

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2010年度	事務部管理課	栄典表彰	永年勤続表彰	1	管理課庶務班	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	栄典表彰	永年勤続表彰	1	管理課庶務班	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	栄典表彰	永年勤続表彰	1	管理課庶務班	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	栄典表彰	永年勤続表彰	1	管理課庶務班	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	栄典表彰	永年勤続表彰	1	管理課庶務班	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	栄典表彰	永年勤続表彰	1	管理課庶務班	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010年度	事務部管理課	栄典表彰	叙位・叙勲関係	1	管理課庶務班	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	栄典表彰	叙位・叙勲関係	1	管理課庶務班	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	栄典表彰	叙位・叙勲関係	1	管理課庶務班	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	栄典表彰	叙位・叙勲関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	栄典表彰	叙位・叙勲関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	栄典表彰	叙位・叙勲関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	監査	医療監視関係綴	1	管理課庶務係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	監査	医療監視関係綴	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	監査	医療監視関係綴	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	監査	医療監視関係綴	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	監査	医療監視関係綴	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	監査	内部監査（書面監査）	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	監査	内部監査（書面監査）	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	監査	内部監査（書面監査）	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	監査	内部監査（書面監査）	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課給与係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課給与係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	業績手当調書	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	業績手当調書	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	業績手当調書	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	銀行振込情報チェックリスト	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	銀行振込情報チェックリスト	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	銀行振込情報チェックリスト	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	源泉徴収票	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	源泉徴収票	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	源泉徴収票	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	社会保険加入脱退等申請	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	社会保険加入脱退等申請	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	社会保険加入脱退等申請	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	住居手当認定関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	住居手当認定関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	住居手当認定関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	住民税異動届出書	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	住民税異動届出書	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	住民税異動届出書	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	住民税月別集計表	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	住民税月別集計表	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部管理課	給与	住民税月別集計表	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	住民税特別徴収税額通知書	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	住民税特別徴収税額通知書	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	住民税特別徴収税額通知書	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	宿日直手当整理簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	宿日直手当整理簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	宿日直手当整理簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	諸手当認定取り消し分	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	諸手当認定取り消し分	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	諸手当認定取り消し分	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課給与係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課給与係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	単身赴任手当認定関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	単身赴任手当認定関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	単身赴任手当認定関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	通勤手当認定関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	通勤手当認定関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	通勤手当認定関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	日割計算書	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	日割計算書	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部管理課	給与	日割計算書	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2016年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	年末調整関係書類	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	年末調整関係書類	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	年末調整関係書類	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	扶養控除・住宅控除・保険料控除報告書	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	扶養控除・住宅控除・保険料控除報告書	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	扶養控除・住宅控除・保険料控除報告書	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	扶養手当認定関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	扶養手当認定関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	扶養手当認定関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	附加職務手当関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	附加職務手当関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	附加職務手当関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	放射線取扱実施整理簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	放射線取扱実施整理簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	放射線取扱実施整理簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	放射線取扱手当整理簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	放射線取扱手当整理簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	放射線取扱手当整理簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	法定外控除依頼書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	法定外控除依頼書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	法定外控除依頼書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	法定内控除依頼書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	事務部管理課	給与	法定内控除依頼書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	法定内控除依頼書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	給与	夜間看護手当整理簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	給与	夜間看護手当整理簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	給与	夜間看護手当整理簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	教育研修	医師臨床研修病院関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	教育研修	医師臨床研修病院関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	教育研修	医師臨床研修病院関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	教育研修	研修関係綴	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	教育研修	研修関係綴	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	教育研修	研修関係綴	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	教育研修	受託実習関係申請書	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	教育研修	受託実習関係申請書	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	教育研修	受託実習関係申請書	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	休暇簿	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	休暇簿	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	休暇簿	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	勤務割表	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	勤務割表	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	勤務割表	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	勤務時間	勤務時間管理簿	1	管理課給与係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	勤務時間	勤務時間管理簿	1	管理課給与係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	勤務時間管理簿	1	管理課給与係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	事務部管理課	勤務時間	勤務時間管理簿	1	管理課給与係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	勤務時間管理簿	1	管理課給与係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	勤務線表	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	勤務線表	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	勤務線表	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	勤務命令変更願	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	勤務命令変更願	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	勤務命令変更願	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	宿日直勤務命令変更願	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	宿日直勤務命令変更願	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	宿日直勤務命令変更願	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	勤務時間	出勤簿	1	管理課庶務係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	勤務時間	出勤簿	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	出勤簿	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	出勤簿	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	出勤簿	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	振替等命令簿・代休日指定簿	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	振替等命令簿・代休日指定簿	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	振替等命令簿・代休日指定簿	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	人間ドッグのために勤務しないことの承認願	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	勤務時間	人間ドッグのために勤務しないことの承認願	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	人間ドッグのために勤務しないことの承認願	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	勤務時間	夜勤・時間外・勤務免除等申請書綴	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	事務部管理課	勤務時間	夜勤・時間外・勤務免除等申請書綴	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	勤務時間	夜勤・時間外・勤務免除等申請書綴	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	研究	研究費関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	研究	研究費関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	研究	研究費関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	公印管理	押印管理簿	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	公印管理	押印管理簿	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	公印管理	押印管理簿	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	公印管理	押印管理簿	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	公印管理	押印管理簿	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	公務災害	公務災害認定申請	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	公務災害	公務災害認定申請	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	公務災害	公務災害認定申請	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	公務災害	公務災害認定申請	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	公務災害	公務災害認定申請	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	公務災害	公務災害補償通知書	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	公務災害	公務災害補償通知書	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	公務災害	公務災害補償通知書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	公務災害	公務災害補償通知書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	公務災害	公務災害補償通知書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格取得等）	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格取得等）	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格取得等）	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格取得等）	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格取得等）	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格喪失）	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格喪失）	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格喪失）	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格喪失）	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	雇用保険	雇用保険関係（資格喪失）	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	施設管理	駐車許可証	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	施設管理	駐車許可証	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	施設管理	駐車許可証	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	施設管理	庁舎利用承認申請書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	施設管理	庁舎利用承認申請書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	施設管理	庁舎利用承認申請書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	謝金	医員等手当関係綴	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	謝金	医員等手当関係綴	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	謝金	医員等手当関係綴	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	奨学金	奨学金制度	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	奨学金	奨学金制度	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	奨学金	奨学金制度	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	奨学金	奨学金制度	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	奨学金	奨学金制度	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	昇格昇給	昇格内申・協議	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	昇格昇給	昇格内申・協議	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	



作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部管理課	昇格昇給	昇格内申・協議	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	諸報告	給与等実態調査	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	諸報告	給与等実態調査	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	諸報告	給与等実態調査	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	諸報告	住宅事情調査票	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	諸報告	住宅事情調査票	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	諸報告	住宅事情調査票	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	諸報告	諸報告関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	諸報告	諸報告関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	諸報告	諸報告関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	諸報告	退職手当実態調査	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	諸報告	退職手当実態調査	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	諸報告	退職手当実態調査	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	諸報告	任用状況調査	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	諸報告	任用状況調査	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	諸報告	任用状況調査	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	庶務	小口現金綴	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	庶務	小口現金綴	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	庶務	小口現金綴	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	庶務	上野ヶ原特別支援学校関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	庶務	上野ヶ原特別支援学校関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	庶務	上野ヶ原特別支援学校関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	庶務	特殊郵便物受付簿	1	管理課庶務係	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	事務部管理課	庶務	郵便切手受払簿	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	庶務	郵便切手受払簿	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	庶務	郵便切手受払簿	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	育児休業関係	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	育児休業関係	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	人事	育児休業関係	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	看護師採用関係	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	看護師採用関係	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	人事	看護師採用関係	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	勤務命令等補職	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	勤務命令等補職	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	人事	勤務命令等補職	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	採用関係	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	採用関係	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	人事	採用関係	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	職員数報告関係	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	職員数報告関係	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	人事	職員数報告関係	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010年度	事務部管理課	人事	人事記録	1	管理課給与係	2011年4月1日	常用		電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長		
2011年度	事務部管理課	人事	退職関係	1	管理課給与係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	人事	退職関係	1	管理課給与係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	退職関係	1	管理課給与係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	退職関係	1	管理課給与係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部管理課	人事	退職関係	1	管理課給与係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	人事	非常勤職員退職関係	1	管理課給与係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	人事	非常勤職員退職関係	1	管理課給与係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	人事	非常勤職員退職関係	1	管理課給与係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	院内清掃業務日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	院内清掃業務日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	院内清掃業務日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	警備日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	警備日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	警備日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	宿日直日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	宿日直日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	宿日直日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	海外渡航承認申請書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	海外渡航承認申請書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	海外渡航承認申請書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	兼業許可申請等関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	兼業許可申請等関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	兼業許可申請等関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請関係	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請関係	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	住所・氏名等変更届	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	住所・氏名等変更届	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	住所・氏名等変更届	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	出張内申・復命書	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	出張内申・復命書	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	出張内申・復命書	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	職員住所録	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	職員住所録	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	職員住所録	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	当直表	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	当直表	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	当直表	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	服務	旅費精算請求書出張伺	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	服務	旅費精算請求書出張伺	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	服務	旅費精算請求書出張伺	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	福利厚生	健康診断関係	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	福利厚生	健康診断関係	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	福利厚生	健康診断関係	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	福利厚生	妊婦検診受診申請書綴	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	事務部管理課	福利厚生	妊婦検診受診申請書綴	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	福利厚生	妊婦検診受診申請書綴	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	防火防災	消防用設備等点検結果報告書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	防火防災	消防用設備等点検結果報告書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	防火防災	消防用設備等点検結果報告書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	防火防災	防火対象物点検結果報告書	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	防火防災	防火対象物点検結果報告書	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	防火防災	防火対象物点検結果報告書	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010年度	事務部管理課	防火防災	防火防災管理維持台帳	1	管理課庶務班	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010年度	事務部管理課	例規	院内規程集	1	管理課庶務班	2011年4月1日	30	2041年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	例規	就業規則改正	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	例規	就業規則改正	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	例規	就業規則改正	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	例規	就業規則改正	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	例規	就業規則改正	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	会議録	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	会議録	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	会議録	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	会議録	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	会議録	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	会議録	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	会議録	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	会議録	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	事務部管理課	会議録	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	会議録	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	会議録	管理診療会議議事録	1	管理課庶務係	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	会議録	管理診療会議議事録	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	会議録	管理診療会議議事録	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	会議録	管理診療会議議事録	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	会議録	管理診療会議議事録	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	会議録	厚生委員会議事録	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	会議録	厚生委員会議事録	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	会議録	厚生委員会議事録	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	会議録	厚生委員会議事録	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	会議録	厚生委員会議事録	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	公報	概況書	1	管理課庶務係	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	行事	週間行事予定表	1	管理課庶務係	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	行事	年間行事予定表	1	管理課庶務係	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	環境日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	環境日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	環境日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	洗濯日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	洗濯日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部管理課	日誌	洗濯日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	日誌	冷暖房日誌	1	管理課庶務係	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	日誌	冷暖房日誌	1	管理課庶務係	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	日誌	冷暖房日誌	1	管理課庶務係	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	文書管理	情報開示関係	1	管理課庶務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	文書管理	情報開示関係	1	管理課庶務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	文書管理	情報開示関係	1	管理課庶務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010年度	事務部管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2011年4月1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長		
2011年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	管理課庶務係	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	管理課庶務係	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011年度	事務部管理課	文書管理	病院文書番号台帳	1	管理課庶務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012年度	事務部管理課	文書管理	病院文書番号台帳	1	管理課庶務係	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013年度	事務部管理課	文書管理	病院文書番号台帳	1	管理課庶務係	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014年度	事務部管理課	文書管理	病院文書番号台帳	1	管理課庶務係	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015年度	事務部管理課	文書管理	病院文書番号台帳	1	管理課庶務係	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2011年度	事務部企画課	契約	入札関係書類	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	契約	入札関係書類	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	契約	入札関係書類	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	契約	入札関係書類	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	契約	入札関係書類	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2010年4月1日	7	2017年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2011年4月1日	7	2018年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2012年4月1日	7	2019年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2013年4月1日	7	2020年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2014年4月1日	7	2021年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課業務班	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2010年4月1日	7	2017年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2011年4月1日	7	2018年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2012年4月1日	7	2019年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2013年4月1日	7	2020年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2014年4月1日	7	2021年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課業務班	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2010年4月1日	7	2017年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2011年4月1日	7	2018年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2012年4月1日	7	2019年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2013年4月1日	7	2020年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	



作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2014年4月1日	7	2021年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課業務班	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課業務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課業務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課業務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	医療法	医療法承認申請	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	医療法	医療法承認申請	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	医療法	医療法承認申請	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	医療法	医療法承認申請	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	医療法	医療法承認申請	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	会議等	評価委員会	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	会議等	評価委員会	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	会議等	評価委員会	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	会議等	評価委員会	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	会議等	評価委員会	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	決算	キャッシュフロー計算書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	決算	キャッシュフロー計算書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	決算	キャッシュフロー計算書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	決算	キャッシュフロー計算書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	決算	キャッシュフロー計算書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	決算	債務計算書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	決算	債務計算書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	事務部企画課	決算	債務計算書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	決算	債務計算書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	決算	債務計算書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	決算	損益計算書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	決算	損益計算書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	決算	貸借対照表	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	決算	貸借対照表	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	現金払込書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	現金払込書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	現金払込書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	現金払込書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	現金払込書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012年度	事務部企画課	経理	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	経理	収納金日計表	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	経理	収納金日計表	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	経理	収納金日計表	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	経理	収納金日計表	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	経理	収納金日計表	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血製剤納品書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血製剤納品書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血製剤納品書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血製剤納品書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血製剤納品書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	施設整備	施設整備計画書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	施設整備	施設整備計画書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	施設整備	施設整備計画書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	施設整備	施設整備計画書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部企画課	施設整備	施設整備計画書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	調査報告	患者数診療点数等調	1	企画課業務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	調査報告	患者数診療点数等調	1	企画課業務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	調査報告	患者数診療点数等調	1	企画課業務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査減整理簿	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(外来)	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(外来)	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(外来)	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(外来)	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(外来)	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(入院)	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(入院)	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(入院)	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(入院)	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	債権発生・調定内訳書(入院)	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	物品購入	契約書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	物品購入	契約書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	物品購入	契約書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	物品購入	契約書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	物品購入	契約書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	物品購入	購入伺書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	物品購入	購入伺書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	物品購入	購入伺書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	物品購入	購入伺書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	物品購入	購入伺書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	事務部企画課	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	物品購入	医療機器整備計画書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	物品修理	役務伺書	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	物品修理	役務伺書	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	物品修理	役務伺書	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	物品修理	役務伺書	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	物品修理	役務伺書	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	保守点検	保守点検報告	1	企画課業務班	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	保守点検	保守点検報告	1	企画課業務班	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	保守点検	保守点検報告	1	企画課業務班	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2006年度	事務部企画課	予算	中期計画	1	企画課業務班	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	予算	年度計画	1	企画課業務班	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	予算	年度計画	1	企画課業務班	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	予算	年度計画	1	企画課業務班	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	予算	年度計画	1	企画課業務班	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	予算	年度計画	1	企画課業務班	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013年度	薬剤科	処方	処方箋	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	旧病棟	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	処方	処方箋	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	旧病棟	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	処方	処方箋	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	旧病棟	薬剤部長	廃棄	
2013年度	薬剤科	服薬指導	服薬指導依頼報告票	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	服薬指導	服薬指導依頼報告票	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	服薬指導	服薬指導依頼報告票	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	薬剂科	薬剂管理	覚醒剂原料譲渡証	1	薬剂科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剂科事務室	薬剂部長	廃棄	
2014年度	薬剂科	薬剂管理	覚醒剂原料譲渡証	1	薬剂科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剂科事務室	薬剂部長	廃棄	
2015年度	薬剂科	薬剂管理	覚醒剂原料譲渡証	1	薬剂科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剂科事務室	薬剂部長	廃棄	
2002年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2003年4月1日	20	2023年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2003年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2004年4月1日	20	2024年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2004年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2005年4月1日	20	2025年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2005年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2006年4月1日	20	2026年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2006年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2007年4月1日	20	2027年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2007年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2008年4月1日	20	2028年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2008年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2009年4月1日	20	2029年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2009年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2010年4月1日	20	2030年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2010年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2011年4月1日	20	2031年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2011年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2012年4月1日	20	2032年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2012年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2013年4月1日	20	2033年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2013年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2014年4月1日	20	2034年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2014年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2015年4月1日	20	2035年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2015年度	薬剂科	薬剂管理	特定生物由来製剂管理簿	1	薬剂科	2016年4月1日	20	2036年3月31日	紙	薬剂科薬務室	薬剂部長	廃棄	
2013年度	薬剂科	薬剂管理	薬剂管理指導記録	1	薬剂科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剂科事務室	薬剂部長	廃棄	
2014年度	薬剂科	薬剂管理	薬剂管理指導記録	1	薬剂科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剂科事務室	薬剂部長	廃棄	
2015年度	薬剂科	薬剂管理	薬剂管理指導記録	1	薬剂科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剂科事務室	薬剂部長	廃棄	
2013年度	薬剂科	薬剂管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剂科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剂科製剂室	薬剂部長	廃棄	
2014年度	薬剂科	薬剂管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剂科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剂科製剂室	薬剂部長	廃棄	
2015年度	薬剂科	薬剂管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剂科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剂科製剂室	薬剂部長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2013年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2013年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬使用簿	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬使用簿	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬使用簿	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2013年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲受証	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲受証	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲受証	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2013年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2012年度	薬剤科	薬剤管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤科	2013年11月1日	5	2018年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2013年度	薬剤科	薬剤管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014年度	薬剤科	薬剤管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015年度	薬剤科	薬剤管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2012年度	診療部放射線科	安全管理	個人線量報告書	1	放射線科	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2013年度	診療部放射線科	会議録	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2014年度	診療部放射線科	会議録	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2015年度	診療部放射線科	会議録	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	



作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2011年度	診療部放射線科	作業環境測定	作業環境測定記録	1	放射線科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2012年度	診療部放射線科	作業環境測定	作業環境測定記録	1	放射線科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2013年度	診療部放射線科	作業環境測定	作業環境測定記録	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2014年度	診療部放射線科	作業環境測定	作業環境測定記録	1	放射線科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2015年度	診療部放射線科	作業環境測定	作業環境測定記録	1	放射線科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2011年度	診療部放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2012年度	診療部放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2013年度	診療部放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2014年度	診療部放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2015年度	診療部放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2011年度	診療部放射線科	点検	自主点検記録簿	1	放射線科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2012年度	診療部放射線科	点検	自主点検記録簿	1	放射線科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2013年度	診療部放射線科	点検	自主点検記録簿	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2014年度	診療部放射線科	点検	自主点検記録簿	1	放射線科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2015年度	診療部放射線科	点検	自主点検記録簿	1	放射線科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2011年度	診療部放射線科	放射性医薬品	放射性医薬品使用記録簿	1	放射線科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2012年度	診療部放射線科	放射性医薬品	放射性医薬品使用記録簿	1	放射線科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2013年度	診療部放射線科	放射性医薬品	放射性医薬品使用記録簿	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2014年度	診療部放射線科	放射性医薬品	放射性医薬品使用記録簿	1	放射線科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2015年度	診療部放射線科	放射性医薬品	放射性医薬品使用記録簿	1	放射線科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2011年度	診療部放射線科	測定記録	放射線装置測定記録	1	放射線科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2012年度	診療部放射線科	測定記録	放射線装置測定記録	1	放射線科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2013年度	診療部放射線科	測定記録	放射線装置測定記録	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	診療部放射線科	測定記録	放射線装置測定記録	1	放射線科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2015年度	診療部放射線科	測定記録	放射線装置測定記録	1	放射線科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2011年度	診療部研究検査科	診療業務	解剖所見記録簿	1	検査科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2012年度	診療部研究検査科	診療業務	解剖所見記録簿	1	検査科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2013年度	診療部研究検査科	診療業務	解剖所見記録簿	1	検査科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2014年度	診療部研究検査科	診療業務	解剖所見記録簿	1	検査科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2015年度	診療部研究検査科	診療業務	解剖所見記録簿	1	検査科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2011年度	診療部研究検査科	診療業務	病理細胞診台帳	1	検査科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2012年度	診療部研究検査科	診療業務	病理細胞診台帳	1	検査科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2013年度	診療部研究検査科	診療業務	病理細胞診台帳	1	検査科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2014年度	診療部研究検査科	診療業務	病理細胞診台帳	1	検査科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2015年度	診療部研究検査科	診療業務	病理細胞診台帳	1	検査科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	研究検査科病理検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2011年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血伝票控	1	検査科	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	研究検査科血液検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2012年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血伝票控	1	検査科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	研究検査科血液検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2013年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血伝票控	1	検査科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	研究検査科血液検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2014年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血伝票控	1	検査科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	研究検査科血液検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2015年度	診療部研究検査科	診療業務	輸血伝票控	1	検査科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	研究検査科血液検査室	診療部研究検査科長	廃棄	
2013年度	診療部研究検査科	精度管理	精度管理	1	検査科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	研究検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2014年度	診療部研究検査科	精度管理	精度管理	1	検査科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	研究検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2015年度	診療部研究検査科	精度管理	精度管理	1	検査科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	研究検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2013年度	診療部リハビリテーション科	会議録	カンファレンス録	1	リハビリテーション科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2014年度	診療部リハビリテーション科	会議録	カンファレンス録	1	リハビリテーション科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2015年度	診療部リハビリテーション科	会議録	カンファレンス録	1	リハビリテーション科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	





作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012年度	診療部リハビリテーション科	診療録等	理学療法予定表	1	リハビリテーション科	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2013年度	診療部リハビリテーション科	診療録等	理学療法予定表	1	リハビリテーション科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2014年度	診療部リハビリテーション科	診療録等	理学療法予定表	1	リハビリテーション科	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2015年度	診療部リハビリテーション科	診療録等	理学療法予定表	1	リハビリテーション科	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2013年度	診療部リハビリテーション科	日誌	年報・月報	1	リハビリテーション科	2014年4月1日	3	2017年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2014年度	診療部リハビリテーション科	日誌	年報・月報	1	リハビリテーション科	2015年4月1日	3	2018年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2015年度	診療部リハビリテーション科	日誌	年報・月報	1	リハビリテーション科	2016年4月1日	3	2019年3月31日	電子媒体	リハビリ室	診療部リハビリテーション科長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	検食簿	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	検食簿	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	検食簿	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2011年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2012年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2011年度	診療部栄養管理室	栄養管理	一般食・特別食献立表	1	栄養管理室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2012年度	診療部栄養管理室	栄養管理	一般食・特別食献立表	1	栄養管理室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	一般食・特別食献立表	1	栄養管理室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	一般食・特別食献立表	1	栄養管理室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	一般食・特別食献立表	1	栄養管理室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年4月1日	電子媒体	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年4月1日	電子媒体	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年4月1日	電子媒体	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	電子媒体	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	電子媒体	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	電子媒体	栄養管理室書庫	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養管理	保健所報告書	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養管理	保健所報告書	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養管理	保健所報告書	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2011年度	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養食事指導指示箋	1	栄養管理室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2012年度	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養食事指導指示箋	1	栄養管理室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養食事指導指示箋	1	栄養管理室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養食事指導指示箋	1	栄養管理室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養食事指導指示箋	1	栄養管理室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	診療部栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	電子媒体	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	衛生	細菌検査結果成績表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	衛生	細菌検査結果成績表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	衛生	細菌検査結果成績表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	給食管理	食糧品発注書	1	栄養管理室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	給食管理	食糧品発注書	1	栄養管理室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	給食管理	食糧品発注書	1	栄養管理室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2011年度	診療部栄養管理室	給食管理	単価契約伺い書	1	栄養管理室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2012年度	診療部栄養管理室	給食管理	単価契約伺い書	1	栄養管理室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	診療部栄養管理室	給食管理	単価契約伺い書	1	栄養管理室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2014年度	診療部栄養管理室	給食管理	単価契約伺い書	1	栄養管理室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2015年度	診療部栄養管理室	給食管理	単価契約伺い書	1	栄養管理室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	指導・療育記録	たけのこ学級運営資料	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	指導・療育記録	たけのこ学級運営資料	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	指導・療育記録	たけのこ学級運営資料	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2011年度	療育指導室	指導・療育記録	患者個別ファイル（指導・療育記録）	1	療育指導室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2012年度	療育指導室	指導・療育記録	患者個別ファイル（指導・療育記録）	1	療育指導室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	指導・療育記録	患者個別ファイル（指導・療育記録）	1	療育指導室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	療育指導室	指導・療育記録	患者個別ファイル（指導・療育記録）	1	療育指導室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	指導・療育記録	患者個別ファイル（指導・療育記録）	1	療育指導室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2011年度	療育指導室	指導・療育記録	個別支援プログラム	1	療育指導室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2012年度	療育指導室	指導・療育記録	個別支援プログラム	1	療育指導室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	指導・療育記録	個別支援プログラム	1	療育指導室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	指導・療育記録	個別支援プログラム	1	療育指導室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	指導・療育記録	個別支援プログラム	1	療育指導室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	指導・療育記録	指導・保育活動計画書	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	指導・療育記録	指導・保育活動計画書	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	指導・療育記録	指導・保育活動計画書	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	指導・療育記録	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	指導・療育記録	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	指導・療育記録	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	日誌	療育指導室業務管理日誌	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	日誌	療育指導室業務管理日誌	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	日誌	療育指導室業務管理日誌	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2011年度	療育指導室	名簿	患者データベース	1	療育指導室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	電子媒体	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2012年度	療育指導室	名簿	患者データベース	1	療育指導室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	電子媒体	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	名簿	患者データベース	1	療育指導室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	電子媒体	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	名簿	患者データベース	1	療育指導室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	電子媒体	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	名簿	患者データベース	1	療育指導室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	電子媒体	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	会議録	重症心身障害・筋ジストロフィー病棟運営委員会議事	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	会議録	重症心身障害・筋ジストロフィー病棟運営委員会議事	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	



作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	療育指導室	会議録	重症心身障害・筋ジストロフィー病棟運営委員会議事	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	広報	指導・保育・行事等関係文書及び写真録	1	療育指導室	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	行事	重症心身障害月間行事予定及びカリキュラム表	1	療育指導室	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2011年度	療育指導室	重心管理	児童相談所等関係文書, 入所待機資料	1	療育指導室	2012年4月1日	5	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2012年度	療育指導室	重心管理	児童相談所等関係文書, 入所待機資料	1	療育指導室	2013年4月1日	5	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	重心管理	児童相談所等関係文書, 入所待機資料	1	療育指導室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	重心管理	児童相談所等関係文書, 入所待機資料	1	療育指導室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	重心管理	児童相談所等関係文書, 入所待機資料	1	療育指導室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)入所実態調査関係文書	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)入所実態調査関係文書	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)入所実態調査関係文書	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2014年度	療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2015年度	療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	療育指導室事務室	療育指導室長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	リスク会議録	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	リスク会議録	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	会議録	リスク会議録	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	リスク看護部会会議録	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	リスク看護部会会議録	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	会議録	リスク看護部会会議録	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	委員会会議録(各看護部委員会等会議録)	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	委員会会議録(各看護部委員会等会議録)	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	会議録	委員会会議録(各看護部委員会等会議録)	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月1日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013年度	看護部	看護管理	看護業務内容	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	看護管理	看護業務内容	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	看護管理	看護業務内容	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	勤務時間	勤務割り振り表（実施）	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	勤務時間	勤務割り振り表（実施）	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	勤務時間	勤務割り振り表（実施）	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	勤務時間	勤務割り振り表（予定）	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	勤務時間	勤務割り振り表（予定）	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	勤務時間	勤務割り振り表（予定）	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	勤務時間	勤務線表	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	勤務時間	勤務線表	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	勤務時間	勤務線表	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	勤務時間	代休日指定簿	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	勤務時間	代休日指定簿	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	勤務時間	代休日指定簿	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	日誌	病棟報告日誌	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	日誌	病棟報告日誌	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	日誌	病棟報告日誌	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	教育委員会	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室書庫	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	教育委員会	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室書庫	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	看護部	会議録	教育委員会	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室書庫	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	師長・副師長合同会議	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	師長・副師長合同会議	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	会議録	師長・副師長合同会議	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	師長会議	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	師長会議	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	会議録	師長会議	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	会議録	副師長会議	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	会議録	副師長会議	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	会議録	副師長会議	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	看護教育	現任教育年間計画及び実施記録	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	看護教育	現任教育年間計画及び実施記録	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	看護教育	現任教育年間計画及び実施記録	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	看護教育	政策医療研修	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	看護教育	政策医療研修	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	看護教育	政策医療研修	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	外来	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014年度	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	外来	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	外来	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	手術室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	病棟管理	看護部概況書	1	看護部長室	2016年4月1日	1	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2013年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部長室	2014年4月1日	3	2017年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部長室	2015年4月1日	3	2018年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部長室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2002年度	看護部	例規	感染防止マニュアル	1	厚生労働省	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
2002年度	看護部	例規	看護管理規程	1	厚生労働省	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2002年度	看護部	例規	看護基準	1	厚生労働省	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2002年度	看護部	例規	看護手順	1	厚生労働省	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2002年度	看護部	例規	事故防止マニュアル	1	厚生労働省	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	